



## Algemene voorwaarden

### Algemeen

Deze algemene voorwaarden maken onderdeel uit van elke overeenkomst tussen de diëtist van Eet- en Leefstijl en haar patiënt/cliënt inzake behandeling en/of het leveren van diensten.

#### 1. In deze Algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Diëtist: professional, die voedingsvoorlichting en dieetbehandeling levert en die volgens de wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg bevoegd is de titel diëtist te voeren. Daarnaast is de diëtist ingeschreven in het Kwaliteitsregister voor Paramedici en lid van de Nederlandse vereniging van diëtisten (NVD).
- Cliënt/Patiënt: natuurlijk persoon die voor voedingsvoorlichting of dieetadvisering de diëtist consulteert.
- Dieet: voeding op medische indicatie.
- Dieetbehandeling: advisering en begeleiding omtrent een dieet.
- Voedingsadvies: advies omtrent gezonde voeding zonder dat sprake is van een medische indicatie.
- Eet- en Leefstijl: bedrijf met als doel het leveren van producten of het verlenen van diensten aan andere organisaties of particulieren.

2. De patiënt/cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger kan diensten van de diëtist afnemen nadat in een intakegesprek is overeengekomen wat de aard van de dienst is: dieetbehandeling of voedingsadvisering. Hierna is er sprake van een behandelovereenkomst.

3. Indien er sprake is van dieetbehandeling kan de begeleiding van de patiënt niet eerder starten dan nadat de patiënt een verwijzing van een (huis)arts kan overleggen of er, in geval van directe toegankelijkheid, een screening door de diëtist heeft plaatsgevonden. Enkele zorgverzekeraars vragen bij start van een dieetbehandeling een verwijsbrief om in aanmerking te komen voor vergoeding. Om in aanmerking te komen voor vergoeding is een verwijsbrief bij CZ/Ohra/Delta Lloyd of de Friesland een vereiste. Een screening bij directe toegankelijkheid wordt hierbij niet geaccepteerd. De patiënt/cliënt is in deze



gevallen zelf verantwoordelijk voor het overhandigen van de verwijfsbrief. Bij alle overige zorgverzekeraars is begeleiding zonder verwijfsbrief mogelijk, na het uitvoeren van een screening.

De screening bij directe toegankelijkheid vindt plaats tijdens het intakegesprek. De huisarts zal, mits er toestemming is gegeven, op de hoogte worden gesteld van het resultaat van de screening.

4. Indien de cliënt is verwezen door de huisarts en/of medisch specialist, zal er na beëindiging van de dieetbehandeling worden terug gerapporteerd naar de verwijzer over de bevindingen van de behandeling. Indien de cliënt op eigen gelegenheid de diëtist heeft geconsulteerd, wordt er geen begin- en/of eindrapportage worden verstuurd, tenzij anders overeengekomen tussen de cliënt en diëtist

5. De diëtist informeert de patiënt/cliënt over de kosten van de dienstverlening. Dit gebeurt bij voorkeur voor de start van de behandeling om onduidelijkheid te voorkomen. Eet- en Leefstijl hanteert hierbij het maximum gestelde tarief dat overeen is gekomen met de zorgverzekeraar van de patiënt/cliënt. De in rekening gebrachte tijd wordt afgerond op kwartieren.

6. De behandelings tijd bestaat uit de tijd die de patiënt/cliënt in de spreekkamer bij de diëtist heeft doorgebracht (directe patiëntgebonden tijd) vermeerderd met de tijd die de diëtist heeft besteed aan patiëntgebonden werkzaamheden waarbij de patiënt niet aanwezig is (indirect patiëntgebonden tijd).

De indeling van de hoeveelheid directe en indirecte tijd ziet er als volgt uit:

Intakegesprek: 60 minuten directe tijd + 30 minuten indirecte tijd (uitwerktime)

Vervolgconsult kort: 15 minuten directe tijd (geen indirecte tijd)

Vervolgconsult lang: 30 minuten directe tijd (geen indirecte tijd)

In overleg met de cliënt kan afgeweken worden van bovenstaande consulttijden.

Overige, extra, werkzaamheden zoals eetdagboekje beoordelen, mails versturen, (lange) telefoongesprekken etc. worden bij de desbetreffende cliënt als indirecte tijd berekend indien de diëtist hier eenmalig of gesommeerd langer dan een kwartier mee bezig is.



7. Naast de kosten voor directe- en indirecte cliëntgebonden tijd, wordt er in het geval van een huisbezoek een toeslag berekend. De hoogte van deze toeslag voor uitbehandeling is onafhankelijk van reisafstand en reistijd. In sommige gevallen worden bij een medische indicatie de kosten door uw zorgverzekeraar (deels) vergoed. De patiënt/cliënt dient dit na te vragen bij de zorgverzekeraar.

8. De patiënt/cliënt verplicht zich tot het vergoeden van honoraria vanaf het eerste consult (voor screening, advisering of behandeling).

9. Iedere cliënt dient zich tijdens het intakegesprek te identificeren, in navolging van de identificatieplicht in de zorg zoals vastgelegd in de Zorgverzekeringswet (Zvw). De identificatieplicht geldt voor iedere cliënt vanaf de geboorte, dus ook voor minderjarigen. U kunt zich identificeren met een geldig paspoort, rijbewijs of met een Nederlandse identiteitskaart. De diëtist zal tijdens het eerste gesprek het documenttype en documentnummer opnemen in het Elektronisch Patiëntendossier.

10. Declaraties voor diëetadviesing worden via VECOZO rechtstreeks ingediend bij zorgverzekeraars waar diëtist een contract mee heeft, tot het maximaal gecontracteerde aantal uren per jaar. Indien het niet mogelijk is rechtstreeks te declareren of indien anders wordt overeen gekomen, ontvangt de patiënt/cliënt een factuur. Het maximaal gecontracteerde uren is de som van het aantal uren in de basisverzekering (3 behandeluren) en het aantal uren uit de aanvullende verzekering (afhankelijk van het aanvullend pakket). Bij overschrijding van het maximaal gecontracteerde aantal behandeluren, ontvangt de patiënt/cliënt een rekening die hij dient te voldoen aan de Eet- en Leefstijl.

11. De kosten die Eet- en Leefstijl bij de zorgverzekeraar in rekening brengt komen ten laste van het verplichte eigen risico bij volwassenen ouder dan 18 jaar. Voor kinderen < 18 jaar is geen eigen risico van toepassing. Indien de vergoeding uit de basisverzekering verbruikt is en er aanspraak gemaakt wordt op vergoeding uit het aanvullende pakket wordt het eigen risico niet verder belast.



12. Zorg vanuit de ketenzorg (verwijzingen binnen Vital Health of Caresharing) zijn vrijgesteld van het eigen risico. Er zijn afspraken gemaakt over de maximale vergoeding per jaar per cliënt.

13. Indien de kosten van het voedingsadvies dan wel dieetadvies door de zorgverzekeraar waarbij de patiënt verzekerd is niet of gedeeltelijk worden vergoed, is de patiënt/cliënt ook verschuldigd de gemaakte kosten van de dienstverlening te betalen.

14. De patiënt/cliënt is bij verhindering voor de gemaakte afspraak met diëtist genoodzaakt de afspraak tenminste 24 uur van tevoren te annuleren via telefoon (voicemail inspreken is voldoende) of email. Voor afspraken die gepland staan op maandag dienen deze uiterlijk vrijdag voor 17.00 uur geannuleerd te zijn. Afspraken die niet tenminste 24 uur van tevoren zijn geannuleerd worden in rekening gebracht. Voor een intakegesprek wordt 75% in rekening gebracht van de directe tijd (totaal 45 minuten) en voor het vervolgconsult alle gereserveerde tijd (15 of 30 minuten). Gemiste/vergeten afspraken worden niet door de zorgverzekeraar vergoed.

15. De patiënt/cliënt kan te allen tijde de behandeling beëindigen, mits Eet- en Leefstijl hier 24 uur voor een gemaakte afspraak hiervan schriftelijk dan wel telefonisch van op de hoogte is gesteld.

16. De diëtist kan de behandelovereenkomst beëindigen indien de advisering naar verwachting van diëtist niet tot de gewenste resultaten leidt. De diëtist stelt de patiënt/cliënt tijdig op de hoogte wanneer de diëtist een dergelijke situatie ziet aankomen.

17. Alle artikelen van de Algemene voorwaarden (uitgezonderd artikel 3 en artikel 11) gelden eveneens voor voedingsadvies.

18. Een exemplaar van de algemene voorwaarden is kosteloos verkrijgbaar bij de diëtist van Eet- en Leefstijl en via de website van de onderneming.



### *Betalingsvoorwaarden Diëtist*

1. De door de diëtist aan een patiënt of diens wettelijke vertegenwoordiger gedeclareerde bedragen voor honoraria, kosten en andere vergoedingen voortvloeiend uit de consultatie dienen binnen 30 dagen na dagtekening van de declaratie te worden voldaan.
2. Indien de patiënt/cliënt het verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn heeft voldaan, zal de diëtist de patiënt/cliënt in gebreke stellen en zal er een 1<sup>e</sup> herinneringsnota worden verstuurd om het verschuldigde bedrag te betalen. Indien deze nota niet binnen 30 dagen wordt voldaan is de patiënt/cliënt in verzuim, zonder dat hiertoe een nadere ingebrekestelling is vereist.
3. De patiënt/cliënt is met ingang van de dag waarop hij / zij in verzuim is over het verschuldigde bedrag extra kosten en de wettelijke rente verschuldigd. Bij de aanmaning wordt € 5,00 aan administratiekosten berekend. Indien de aanmaning niet voldaan wordt binnen 5 werkdagen volgt er een sommatie waar de factuur met nogmaals € 10,00 aan administratiekosten wordt verhoogd.
4. Indien de patiënt/cliënt zoals in het artikel 2 en 3 genoemde geval na een betalingsherinnering niet binnen de daarin vermelde redelijke termijn alsnog aan zijn / haar verplichtingen heeft voldaan, is de diëtist gerechtigd onverwijld tot incasso van de vordering over te gaan, dan wel derden daarmee te belasten.
5. Alle met de incasso van gedeclareerde bedragen gemoeide kosten (met inbegrip van de buitengerechtelijke incassokosten) komen ten laste van de patiënt/cliënt.
6. Tenzij uitdrukkelijk het tegendeel wordt bewezen, zijn terzake van de juistheid van hetgeen patiënt of cliënt verschuldigd is, de administratieve gegevens van de diëtist bindend.



7. Onderstaande tarieven worden in rekening gebracht op het moment dat u geen recht meer heeft op vergoeding.

- Kort vervolg consult (15 minuten):	€ 15, 00
- Lang vervolgconsult (30 minuten):	€ 30, 00
- Overige cliëntgebonden werkzaamheden (zoals eetdagboekje beoordelen of mail beantwoorden)	€ 15, 00 per kwartier

8. Een exemplaar van de algemene en betalingsvoorwaarden is kosteloos verkrijgbaar  
Vraag ernaar bij uw diëtist.

#### *Privacy*

1. Indien u een behandeling aangaat bij Eet- en Leefstijl is de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) van kracht. Deze wet geeft regels voor een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. De diëtist handelt conform deze wet. Alles wat met de diëtist wordt besproken zal vertrouwelijk worden behandeld en uw gegevens zullen niet aan derden worden verstrekt zonder uw toestemming.

2. Indien u een verwijfsbrief heeft is de diëtist verplicht om uw huisarts op de hoogte te stellen van de behandeling. Indien u geen verwijfsbrief heeft, maar via de DTD, zal alleen bij toestemming de huisarts op de hoogte worden gesteld.

#### *Aansprakelijkheid*

Het advies van de diëtist is resultaatgericht zonder dat resultaat gegarandeerd is. De diëtist sluit aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiende uit of in verband met de opvolging door de diëtist verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de diëtist.

#### *Klachten*

Mocht u niet tevreden zijn over de behandeling bij Eet- en Leefstijl of over de diëtist van Eet- en Leefstijl, dan verzoek ik u vriendelijk om dit eerst met elkaar te bespreken. Mochten we er samen niet uitkomen, dan kunt u contact opnemen met de Klachtencommissie Paramedici Eerstelijns, Postbus 1161, 3800 BD Amersfoort.